

peçoais no âmbito da Câmara Municipal de Itatiaia deverão ser obedecidos os mandamentos legais incertos no art. 7º, inciso I ao X, e caput do art. 23, da Lei Federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), além das diversas normas infra-constitucionais, decorrentes de tais princípios que asseguram a privacidade, a intimidade, a veracidade e o acesso dos direitos da personalidade da pessoa natural, como tal, art. 43, do Código de Defesa do Consumidor; artigos 11, 12, 16, 17 e 21, do Código Civil; art. 3º, inciso IX, da Lei Federal nº 9.472/1997 (Lei Geral de Telecomunicações); art. 313-A, do Código Penal; art. 5º, da Lei Federal nº 12.414/2011 (Lei do Cadastro Positivo); art. 31, da Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação); Lei Federal nº 12.965/2014 (Lei do Marco Civil da Internet), dentre outras.

Art. 16. Cabe à Câmara Municipal de Itatiaia, por meio de sua Secretaria Administrativa:

I – Fornecer ao CGGDI-CMI os subsídios técnicos necessários para a elaboração e monitoramento de diretrizes gerais relativas às operações de tratamento de dados pessoais.

II – Orientar, sob o aspecto tecnológico, a implantação, em seus respectivos âmbitos, da Política de Proteção de Dados Pessoais, em conformidade com as diretrizes gerais deliberadas pelo CGGDI-CMI;

III – Expedir normas regulamentares necessárias ao cumprimento da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e desta Resolução, após oitiva do CGGDI-CMI;

IV – Assegurar o cumprimento das normas relativas à proteção dos dados pessoais, de forma adequada aos objetivos da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);

V – Recomendar à Mesa Executiva da Câmara Municipal de Itatiaia, após oitiva do CGGDI-CMI, as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento das normas e procedimentos necessários ao correto cumprimento do disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);

VI – Orientar as demais unidades da estrutura organizacional da Câmara Municipal de Itatiaia no que se refere ao cumprimento do disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e desta Resolução;

VII – Monitorar a aplicação da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e desta Resolução no âmbito da Câmara Municipal de Itatiaia.

Art. 17. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Itatiaia, 20 de Abril de 2026.

VER. BRUNO GUIMARÃES DINIZ

Presidente da Câmara

VER. SILVANO RODRIGUES DA SILVA

1º Vice-Presidente

VER. THIAGO RODRIGUES MOREIRA

2º Vice-Presidente

VER. JOÃO MARCIO ALBINO SILVA

1º Secretário

VER. VICTOR ALEXANDRE

2º Secretário

RESOLUÇÃO Nº 454, DE 20 DE ABRIL DE 2026

EMENTA: “REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.129/2021, DISPONDO SOBRE PRINCÍPIOS, REGRAS E INSTRUMENTOS PARA O GOVERNO DIGITAL E PARA O AUMENTO DA EFICIÊNCIA PÚBLICA NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITATIAIA”

A Câmara Municipal de Itatiaia, no Estado do Rio de Janeiro, APROVA e o Presidente promulga a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º. Esta Resolução regulamenta a Lei 14.129/2021 e implementa o Governo Digital no âmbito da Câmara Municipal de Itatiaia/RJ, dispondo sobre princípios, regras e instrumentos para o aumento da eficiência da administração pública, especialmente por meio das boas práticas administrativas, da desburocratização, da inovação, da transformação digital e da participação do cida-

dão, observada a reserva do possível.

Art. 2º. Esta Resolução aplica-se à Câmara Municipal de Itatiaia/RJ, abrangendo as suas competências constitucionalmente previstas, conforme disposto no Artigo 2º, III e §2º, da Lei Federal nº 14.129/2021.

Art. 3º. São princípios e diretrizes do Governo Digital e da eficiência pública:

I- A desburocratização, a transparência, a acessibilidade; a modernização; o fortalecimento e a simplificação da relação do poder público com a sociedade e dos procedimentos e das formalidades;

II- A colaboração interinstitucional e com a sociedade; o fomento à participação social e à transparência pública; o incentivo à participação social no controle e na fiscalização da administração pública;

III- O incentivo à inovação; a promoção e experimentação de tecnologias abertas e livres; o apoio ao empreendedorismo inovador e fomento a ecossistema de inovação tecnológica direcionado ao setor público; o uso da tecnologia para otimizar processos de trabalho da administração pública, para ações educativas face aos servidores públicos e para a inclusão digital da população.

Art. 4º. São garantidos os seguintes direitos aos usuários da prestação digital de serviços públicos:

I- Gratuidade no acesso às Plataformas de Governo Digital;

II- Padronização de procedimentos referentes à utilização de formulários, de guias e de outros documentos congêneres, incluídos os de formato digital;

III- Recebimento de protocolo digital das solicitações apresentadas, excetuando a modalidade física nas hipóteses previstas no presente diploma;

IV- O rol de direitos previstos, no que tange à digitalização do governo, nos termos da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso); do inciso V do caput do art. 24 e no art. 25 da Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014 (Marco Civil da Internet); da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência); da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais)

Art. 5º. Os instrumentos criados para o desenvolvimento de capacidades individuais e organizacionais necessárias à transformação digital observarão os objetivos de:

I- Criar e avaliar estratégias e conteúdo para o desenvolvimento de competências para a transformação digital entre servidores municipais;

II- Pesquisar, desenvolver e testar métodos, ferramentas e iniciativas para a colaboração entre servidores municipais e cidadãos no desenho de soluções focadas na transformação digital;

III- Estimular uso das assinaturas eletrônicas nas interações e nas comunicações entre órgãos públicos e entre estes e os cidadãos;

IV- Implementar a completa digitalização do processo administrativo do órgão, excetuando o emprego do procedimento físico às circunstâncias justificadas pelo interesse público ou social.

Art. 6º. A prestação digital dos serviços públicos deverá ocorrer por meio de tecnologias de amplo acesso pela população, que venham a observar experiências bem-sucedidas de digitalização governamental de outros entes federais.

Art. 7º. As Plataformas de Governo Digital, instrumentos necessários para a oferta e a prestação digital dos serviços públicos do Poder Legislativo municipal, deverão ter pelo menos as seguintes funcionalidades:

I- Ferramentas digitais de solicitação de atendimento e de acompanhamento da entrega dos serviços públicos;

II- Painel de monitoramento do desempenho dos serviços públicos.

§ 1º As Plataformas de Governo Digital deverão ser acessadas por meio de portal, de aplicativo ou de outro canal digital oficial, para a disponibilização de informações institucionais, notícias e prestação de serviços públicos.

§ 2º As funcionalidades de que trata o caput deste artigo deverão observar padrões de interoperabilidade e a necessidade de integração de dados como formas de simplificação e de eficiência nos processos e no atendimento aos usuários.

§ 3º O ente público poderá realizar as comunicações, as notificações e as intimações por meio de ferramenta mantida por outro ente público.

Art. 8º. Nos processos administrativos eletrônicos, os atos processuais deverão ser realizados por meio eletrônico, salvo nas situações em que esse procedimento for inviável, nos casos de indisponibilidade do meio eletrônico ou diante de risco de dano relevante à celeridade do processo.

§ 1º De acordo com as características, a relevância e o público-alvo do serviço do administrador público, poder-se-á realizar as comunicações em conformidade com a segunda parte do caput do atual artigo.

§ 2º O disposto no caput deste artigo não gera direito subjetivo à opção pelo administrado mediante o funcionamento das Plataformas Digitais, ainda que parcial.

Art. 9º. Os documentos e os atos processuais serão válidos em meio digital mediante o uso de assinatura eletrônica, desde que respeitados parâmetros de autenticidade, de integridade e de segurança adequados para os níveis de risco em relação à criticidade da decisão, da informação ou do serviço específico, nos termos da lei.

Art. 10. O Poder Legislativo municipal, por meio de seus setores administrativos responsáveis pela prestação digital de serviços públicos e pela gestão da base de dados, deverá gerir suas ferramentas digitais, observando:

I- O rol de direitos previstos no Artigo 4º e incisos do presente diploma.

II- A interoperabilidade de informações e de dados sob gestão dos órgãos e das entidades referidos, respeitados as restrições legais, os requisitos de segurança da informação e das comunicações, as limitações tecnológicas e a relação custo-benefício da interoperabilidade, tendo como finalidade:

III- O aprimoramento e a otimização da gestão de políticas públicas no que respeita ao acesso a dados e a informação e ao emprego de recursos públicos, facilitando a interoperabilidade de dados entre os órgãos de governo;

IV- O aumento da confiabilidade entre a Administração Pública e os cidadãos, por meio de mecanismos de integridade, de segurança e de transparência no tratamento de dados, viabilizando a criação de meios unificados de identificação do cidadão para a prestação de serviços públicos.

Art. 11. O Poder Legislativo municipal promoverá o uso de dados para a construção das políticas públicas, de pesquisas científicas, de geração de negócios e de controle social, baseadas em dados e em evidências, mediante o auxílio de aplicações digitais, respeitados o regime de direitos, de deveres e de garantias previstos no presente diploma.

Parágrafo único. A administração pública também utilizará soluções digitais para a gestão de suas políticas finalísticas e administrativas e para o trâmite de processos administrativos eletrônicos.

Art. 12. Os serviços digitais públicos disponíveis e em operação, são os seguintes:

I – A Transparência Municipal;

II – O e-Sic: Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão;

III – Consulta a Concursos Públicos e a Processos Seletivos;

IV – Consulta a Legislação municipal e a Atividades Legislativas;

V – Serviços Online;

VI – Sistema de Solicitações Eletrônicas;

VII – A Ouvidoria;

Art. 13. Esta Resolução poderá adotar, de forma complementar ou suplementar, para tratar do Governo Digital na esfera Legislativa local, respeitados os princípios da competência e da independência dos entes federativos e mediante a devida regulamentação por parte da autoridade competente:

I- Normas internas atuais e ulteriores atinentes ao objeto do presente diploma;

II- Normas editadas por entes da Administração direta ou indireta competentes para a regulamentação do objeto material tratado neste diploma.

Art. 14. Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Itatiaia, 20 de Abril de 2026.

VER. BRUNO GUIMARÃES DINIZ
Presidente da Câmara

VER. SILVANO RODRIGUES DA SILVA
1º Vice-Presidente

VER. THIAGO RODRIGUES MOREIRA
2º Vice-Presidente

VER. JOÃO MARCIO ALBINO SILVA
1º Secretário

VER. VICTOR ALEXANDRE
2º Secretário

ATO ADMINISTRATIVO

ATO ADMINISTRATIVO Nº 32, DE 22 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a instituição e composição do Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações (CGGDI-CMI) no âmbito da Câmara Municipal de Itatiaia.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITATIAIA, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Câmara Municipal de Itatiaia, o **Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações (CGGDI-CMI)**, nos termos da Resolução nº 453/2026, com a finalidade de auxiliar o Controlador no desempenho das atribuições relacionadas ao tratamento de dados pessoais, em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

Art. 2º O Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações (CGGDI-CMI) será composto pelos seguintes servidores efetivos:

I – **Sebastian Rufino Gomes Lopes**, matrícula nº 31423, ocupante do cargo de Escriturário, que exercerá a função de **Presidente do Comitê**, sendo designado como **Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO)**, após indicação da Controladora;

II – **Márcia Aparecida Peixoto**, matrícula nº 31421, ocupante do cargo de Escriturária;

III – **Denise Sampaio da Silva**, matrícula nº 31420, ocupante do cargo de Escriturário.

Art. 3º Compete ao Comitê Gestor de Governança de Dados e Informações (CGGDI-CMI) exercer as atribuições previstas no art. 3º da Resolução nº 453/2026, especialmente:

I – monitoramento contínuo dos dados pessoais e dos fluxos de tratamento;

II – realização de análise de riscos;

III – elaboração e atualização da Política de Proteção de Dados Pessoais;

IV – orientação quanto à implementação da política de proteção de dados;

V – expedição de normas regulamentares necessárias;

VI – acompanhamento do cumprimento da Lei nº 13.709/2018;

VII – recomendação de medidas ao Presidente;

VIII – orientação às unidades administrativas;

IX – monitoramento da aplicação da legislação;

X – exercício de outras atividades correlatas.

Art. 4º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente, 22 de abril de 2026.

VER. BRUNO GUIMARÃES DINIZ

BRUNO
GUIMARAES
DINIZ:1091
7932714
Assinado de forma digital por BRUNO GUIMARAES DINIZ:10917932714
Dados: 2026.04.22 21:53:55 -03'00'



Autenticar documento em <https://itatiaia-camara.semipapel.com.br/autenticidade>
com o identificador 35003400370039003A00540052004100, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.